

DOORLOPENDE TEKST VAN DE STATUTEN

van de stichting:

Stichting Advocaten voor Advocaten, Lawyers for Lawyers (L4L)

statutair gevestigd te gemeente Amsterdam

Aangehecht document is de doorlopende tekst van de statuten van voornoemde stichting, welke laatstelijk partieel zijn gewijzigd bij akte van statutenwijziging verleden voor een waarnemer van mr. Paul Theodorus Franciscus Deloo, notaris te Amsterdam, op 8 maart 2023.



STATUTEN

NAAM EN ZETEL

Artikel 1

- 1.1 De stichting draagt de naam: **Stichting Advocaten voor Advocaten, Lawyers for Lawyers (L4L)**,
- 1.2 De stichting heeft haar zetel te Amsterdam.

DOEL

Artikel 2

- 2.1 De stichting, zich baserend op de Universele Verklaring van de Rechten van de Mens, zoals aangenomen door de Algemene Vergadering van de Verenigde Naties op tien december negentienhonderd achtenveertig, stelt zich ten doel de vrije en onafhankelijke beroepsuitoefening door advocaten, zoals vastgelegd in de Basic Principles on the Role of Lawyers wereldwijd te bevorderen, onder meer door advocaten te ondersteunen die in hun beroepsuitoefening worden bedreigd of belemmerd.
De Basic Principles on the Role of Lawyers, zijn aangenomen door het Achtste VN Congres ter Voorkoming van Misdaad en Bestrafing van Overtreders, zeven september negentienhonderd negentig, U.N. Doc. A/CONF. 144/28/43v.1, 118 (1990).
- 2.2 De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:
 - a. het ontplooiën van activiteiten gericht op het versterken van de juridische status en het gezag van de Basic Principles on the Role of Lawyers;
 - b. het uiting geven aan solidariteit met advocaten die in hun beroepsuitoefening worden bedreigd of belemmerd;

- c. het ontplooiën van activiteiten gericht op empowerment - juridisch of anderszins - van advocaten die in hun beroepsuitoefening worden bedreigd of belemmerd;
 - d. het voorlichten van advocaten, rechters, openbaar aanklagers, leden van de uitvoerende en wetgevende macht, andere belanghebbenden en het algemeen publiek over het belang van een vrije en onafhankelijke beroepsuitoefening door advocaten gericht op het bewerkstelligen van bewustwording en/of gedragsverandering; en
 - e. op andere door het bestuur te bepalen wijze.
- 2.3 De stichting beoogt niet het maken van winst.
- 2.4 De stichting beoogt het algemeen nut.

BESTUUR

Artikel 3

- 3.1 De stichting wordt bestuurd door een bestuur, bestaande uit een door het bestuur te bepalen aantal van ten minste drie natuurlijke personen.
Het bestuur streeft het doel van de stichting na, waaronder het beogen van het algemeen nut en het behouden van de status als Algemeen Nut Beogende Instelling.
Bestuursleden dienen bij voorkeur werkzaam te zijn als advocaat en/of (anderszins) kennis te hebben van mensenrechtenproblematiek.
- 3.2 Het bestuur benoemt de bestuurders zulks bij bestuursbesluit genomen met ten minste twee/derde van de ter vergadering geldig uitgebrachte stemmen.
Indien in het bestuur één of meer vacatures bestaan, blijft het bestuur een bevoegd orgaan vormen, onverminderd de verplichting om zo spoedig mogelijk in de vacature(s) te voorzien.
- 3.3 Ieder jaar, onmiddellijk na afloop van de jaarvergadering, treden één of meer van de bestuurders af volgens een door het bestuur op te stellen rooster, welk rooster zodanig dient te zijn opgesteld dat iedere bestuurder uiterlijk aftreedt in het vierde jaar na diens herbenoeming.
Een aftredend bestuurder is terstond eenmaal herbenoembaar.
Indien een bestuurder wordt benoemd in een tussentijdse vacature, neemt hij/zij op het rooster van aftreden een nieuwe plaats in en begint voor deze bestuurder een nieuwe termijn te lopen.
- 3.4 Het lidmaatschap van het bestuur eindigt:
- door aftreden volgens rooster zonder herbenoeming;
 - door bedanken;
 - door overlijden;
 - door onder curatelestelling;
 - door ontslag door de rechtbank;
 - alsmede – indien het bestuur uit meer dan drie bestuurders bestaat – door ontslag bij bestuursbesluit genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders, met uitzondering van de betrokkene.
- 3.5 Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of als hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
- 3.6 Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.
De functies van secretaris en penningmeester kunnen in één persoon verenigd zijn.

- 3.7 Bestuurders ontvangen geen bezoldiging of vacatiegelden.
- 3.8 Bij ontstentenis of belet van één of meer bestuurders zijn de overblijvende bestuurders of de enige overblijvende bestuurder tijdelijk met het bestuur van de stichting belast.
- Bij ontstentenis of belet van alle bestuurders kan daartoe een persoon door het bestuur voor onbepaalde tijd worden benoemd en tijdelijk belast met het besturen van de stichting.
- Onder belet wordt verstaan:
- (i) schorsing;
 - (ii) ziekte;
 - (iii) ontoegankelijkheid,
- in de onder (ii) en (iii) genoemde gebeurtenissen zonder de mogelijkheid van contact gedurende een periode van vijftien (15) dagen tussen de bestuurder en de stichting, tenzij de stichting, voor zover van toepassing, een andere termijn stelt.

BESTUURSVERGADERINGEN EN BESTUURSBESLUITEN

Artikel 4

- 4.1 Het bestuur vergadert ten minste twee keer per jaar en voorts zo dikwijls de voorzitter of ten minste twee andere leden van het bestuur dit nodig oordeelt/oordelen.
- 4.2 De jaarvergadering vindt plaats voor één juli van elk kalenderjaar.
- De agenda van de jaarvergadering bevat ten minste de volgende punten:
- a. verkiezing van één of meer bestuurders;
 - b. het schriftelijk jaarverslag over het afgelopen boekjaar;
 - c. de vaststelling van de jaarrekening over het afgelopen boekjaar.
- 4.3 De vergadering, waarin de begroting en het beleidsplan voor het volgende kalenderjaar worden behandeld, vindt plaats vóór de aanvang van bedoeld kalenderjaar.
- 4.4 De vergaderingen van het bestuur worden bijeengeroepen door de voorzitter of namens deze, door de secretaris of de directie.
- Indien de voorzitter aan een verzoek van ten minste twee andere bestuurders om een vergadering bijeen te roepen geen zodanig gevolg geeft dat de vergadering binnen vier weken plaatsvindt, zijn de verzoekers bevoegd zelf tot bijeenroeping over te gaan.
- 4.5 De bijeenroeping geschiedt per brief of per e-mailbericht, waarin de punten van behandeling worden vermeld en welke moet worden verzonden uiterlijk op de zevende dag vóór de dag, waarop de vergadering wordt gehouden.
- In spoedeisende gevallen, zulks ter beoordeling van de voorzitter, kan deze termijn verkort worden tot drie dagen.
- 4.6 Indien een vergadering niet met inachtneming van de daarvoor geldende termijn mocht zijn bijeengeroepen, of enig punt van behandeling niet in de oproep mocht zijn vermeld, kan de vergadering geen geldige besluiten nemen dan wel over dat punt van behandeling geen geldig besluit nemen, tenzij met algemene stemmen in een vergadering waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
- 4.7 Een unanieme schriftelijke verklaring van de gezamenlijke in functie zijnde bestuurders en leden van de directie heeft dezelfde rechtskracht als een besluit, genomen met algemene stemmen in een bestuursvergadering, waarin alle fungerende bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
- 4.8 Een gelijktijdige telefonische- of beeldverbinding met geluid, tot stand gebracht tussen alle bestuurders, waar ter wereld zij ook zijn, wordt geacht gedurende het bestaan van deze verbinding een bestuursvergadering te vormen, tenzij een bestuurslid zich daartegen verzet en mits alle bestuursleden in de te nemen besluiten gekend zijn.
- De door de voorzitter en de secretaris getekende notulen van het verhandelde vormen voldoende bewijs van het verhandelde en van het inachtnemen van alle noodzakelijke formaliteiten.

- 4.9 De vergadering wordt geleid door de voorzitter van het bestuur en bij diens belet of ontstentenis, door degene die daartoe door de vergadering wordt aangewezen.
- 4.10 Van het verhandelde in een vergadering worden notulen gehouden door een lid van de directie of door een ander door de voorzitter van de vergadering aan te wijzen persoon. De notulen worden door het bestuur vastgesteld. Hiervan blijkt door de ondertekening door de voorzitter en de notulist.
- 4.11 Elke bestuurder heeft recht op het uitbrengen van één stem. Leden van de directie hebben toegang tot de bestuursvergaderingen en daarin een adviserende stem.
- 4.12 Een bestuurder kan zich telkens per vergadering door een medebestuurder door middel van een schriftelijke volmacht doen vertegenwoordigen.
- 4.13 De voorzitter bepaalt de wijze van stemmen, met dien verstande dat, ingeval van stemming over personen, de stemming schriftelijk is indien één van de aanwezigen dit verlangt.
- 4.14 Geldige besluiten worden genomen met volstreekte meerderheid (meer dan de helft) van de geldig uitgebrachte stemmen, tenzij deze statuten een grotere meerderheid voorschrijven.
- 4.15 Blanco stemmen en ongeldig uitgebrachte stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.
- 4.16 Ingeval de stemmen staken, wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
- 4.17 Het hiervoor in dit artikel bepaalde is zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing op vergaderingen en besluiten van het dagelijks bestuur.
- 4.18 Het bestuur voorkomt verstrengeling van belangen. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming als hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie. Als hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, dan is de betreffende bestuurder toch bevoegd om deel te nemen aan beraadslagingen en de besluitvorming en is het bestuur bevoegd het besluit op deze wijze te nemen. Het bestuur legt dan schriftelijk vast welke overwegingen aan het besluit ten grondslag liggen.

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 5

- 5.1 Het bestuur vertegenwoordigt de stichting, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit.
- 5.2 De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende leden van het bestuur, waaronder in ieder geval de voorzitter of de secretaris of de penningmeester.
- 5.3 Het bestuur kan aan een bestuurder, één en meer leden van de directie en/of één of meer derden al dan niet doorlopende volmacht verlenen om de stichting te vertegenwoordigen. De volmachtverlening en de grenzen van de bevoegdheid dienen schriftelijk te zijn vastgelegd.

COMMISSIES

Artikel 6

Het bestuur is bevoegd een of meer commissies in te stellen, welke commissies hun taken vervullen onder verantwoordelijkheid van het bestuur. De wijze van benoeming, schorsing en ontslag van de leden van een commissie alsmede de taak en de bevoegdheden van een commissie worden door het bestuur vastgesteld bij reglement.

RAAD VAN ADVIES

Artikel 7

Het bestuur kan een raad van advies instellen, die alsdan in ieder geval tot taak zal hebben het bestuur gevraagd en ongevraagd te adviseren. De wijze van benoeming, schorsing en ontslag van de leden van de raad van advies alsmede de taak en de bevoegdheden van de raad van advies worden door het bestuur vastgesteld bij reglement.

DIRECTIE

Artikel 8

- 8.1 De dagelijkse werkzaamheden van de stichting geschieden onder verantwoordelijkheid van een directie, bestaande uit een of meer personen.
- 8.2 Het bestuur stelt de taken, bevoegdheden en arbeidsvoorwaarden van elk van de leden van de directie vast. De benoeming en een eventuele schorsing of ontslag van leden van de directie geschiedt door het bestuur.

REGLEMENTEN

Artikel 9

- 9.1 Het bestuur is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.
- 9.2 Reglementen mogen niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
- 9.3 Het bestuur is te allen tijde bevoegd een reglement te wijzigen of op te heffen.
- 9.4 Op de vaststelling, wijziging en opheffing van een reglement is het bepaalde in artikel 11.1 van overeenkomstige toepassing.

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN

Artikel 10

- 10.1 Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
- 10.2 Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden daarvan, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
- 10.3 Binnen zes maanden na afloop van elk boekjaar wordt onder verantwoordelijkheid van de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten met toelichting opgemaakt en op papier gesteld, welke stukken in deze statuten ook worden aangeduid met: de "jaarrekening".
- 10.4 Indien het bestuur dit wenst, zal de jaarrekening worden gecontroleerd door een door het bestuur aan te wijzen accountant, die inzage krijgt in de boeken van de stichting. De aangewezen accountant zal van diens bevindingen schriftelijk aan het bestuur verslag uitbrengen.
- 10.5 Het bestuur is verplicht de in de leden 2 en 3 bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.

WIJZIGING VAN DE STATUTEN, FUSIE, SPLITSING EN ONTBINDING

Artikel 11

- 11.1 Het bestuur is bevoegd de statuten van de stichting te wijzigen, een juridische fusie of splitsing aan te gaan, of de stichting te ontbinden.
Voor wijziging van de statuten, fusie, splitsing of ontbinding van de stichting is vereist een besluit van het bestuur, genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
Zijn in een dergelijke vergadering niet alle leden aanwezig of vertegenwoordigd, dan zal

niet eerder dan drie weken, en niet later dan drie maanden een tweede vergadering worden gehouden; welke vergadering ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders, over het voorstel tot statutenwijziging, fusie, splitsing of ontbinding geldige besluiten kan nemen, mits met ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen.

- 11.2 Wijziging van de statuten, fusie en splitsing moeten op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen.

Tot het doen verlijden van een akte van statutenwijziging is iedere bestuurder bevoegd.

- 11.3 De bestuursleden zijn verplicht elke van belang zijnde wijziging aan het handelsregister dóór te geven.

- 11.4 De vereffening geschiedt door het bestuur.

- 11.5 Ingeval van ontbinding zal het bestuur de bestemming van het overschot na vereffening van de stichting vaststellen.

De bestemming dient zoveel mogelijk te geschieden ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling, als bedoeld in artikel 5b van de Algemene wet inzake rijksbelastingen, die in hoofdzaak hetzelfde of een aanverwant doel beogen.

- 11.6 De stichting blijft na ontbinding voortbestaan, indien en voor zover dit voor de vereffening van haar zaken nodig is.

- 11.7 Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten vóór zoveel mogelijk en nodig van kracht.

ONVOORZIENE GEVALLEN

Artikel 12

In alle gevallen waarin door de wet en de statuten niet is voorzien, beslist het bestuur.